



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛЕРИКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВАЛЕРИКСКОГО АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(Администрация Валерикского сельского поселения Валерикского муниципального района)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ТІЕХЪА -МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
ВАЛАРГТІ ЮЪРТАН АДМИНИСТРАЦИ**

(Тіехъа-Мартанан муниципальни кіюштан Валаргті юъртан администраци)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2023 г.

с.Валерик

№ 13

об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Валерикского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-рз «О муниципальной службе в Чеченской Республике», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Валерикского сельского поселения,

Постановляет:

1. Утвердить Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Валерикского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, согласно приложению № 1;
2. Считать утратившим силу постановление главы администрации Валерикского сельского поселения 04.06.2012 № 05;
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Валерикского
Сельского поселения**



Б.Р.Хасханов

**Приложение № 1
к постановлению №13 от 19.12.2023 г.
главы администрации**

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации Валерикского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность органов местного самоуправления муниципального образования Валерикского сельского поселения Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей в сети Интернет на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного администрации Валерикского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых

финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления МО Аннинское городское поселение, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в органах местного самоуправления МО Аннинское городское поселение, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации Валерикского сельского поселения и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Валерикского сельского поселения, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей могут по решению органов местного самоуправления размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах указанных организаций. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта администрации Валерикского сельского поселения

дается ссылка на адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где указанные сведения фактически размещены.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Валерикского сельского поселения, обеспечивается кадровой службой администрации Валерикского сельского поселения.

6. Кадровая служба администрации Валерикского сельского поселения:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Работники кадровой службы администрации Валерикского сельского поселения, обеспечивающие размещение в сети «Интернет» и предоставление СМИ сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.